



РЕШЕНИЕ
15 июля 2011 года

Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, и правил определения размера платы за их оказание

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Уставом муниципального образования "Алнашский район", Алнашский районный Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Утвердить:

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг Администрацией Алнашского района и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных и муниципальных услуг (приложение 1).

Правила определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг Администрацией Алнашского района (приложение 2).

2. Решение опубликовать в установленном порядке.

3. Решение вступает в силу со дня его опубликования.

Глава муниципального образования
«Алнашский район»




С.А.Токарев

№ 28/286
15 июля 2011 года
с. Алнаши

Перечень

услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг

№ п/п	Наименование услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг (далее – необходимые и обязательные услуги)	Наименование организаций, предоставляющих необходимые и обязательные услуги	Наименование муниципальных услуг, для которых предоставляются необходимые и обязательные услуги	Наименование структурного подразделения Администрации Алнашского района (муниципального учреждения) предоставляющего муниципальную услугу
1.	Подготовка медицинского заключения о состоянии здоровья и отсутствии противопоказаний к зачислению в учреждение социального обслуживания	Учреждения здравоохранения	Предоставление гражданам пожилого возраста и инвалидам комплекса социальных услуг в полустационарных учреждениях (отделениях).	Муниципальное учреждение "Центр социального обслуживания населения Алнашского района"
2.	Подготовка карты индивидуальной программы реабилитации инвалида	Учреждения здравоохранения	Предоставление нестационарного социального обслуживания гражданам пожилого возраста и инвалидам	

3.	Подготовка справки медико-социальной экспертизы	Учреждения государственной службы медико-социальной экспертизы		
4.	Подготовка медицинского заключения о состоянии здоровья и отсутствии противопоказаний к проживанию в специальных жилых домах	Учреждения здравоохранения	Прием документов на предоставление жилого помещения в специальном доме для одиноких престарелых	Муниципальное учреждение "Центр социального обслуживания населения Алнашского района"
5.	Подготовка медицинского заключения о состоянии здоровья по результатам освидетельствования гражданина, выразившего желание стать опекуном	Учреждения здравоохранения	Предоставление информации, прием документов от лиц, желающих установить опеку над малолетними гражданами	Отдел семьи, опеки, попечительства и несовершеннолетних
6.	Подготовка кадастрового плана земельного участка	ФГУ «Земельная кадастровая палата по УР»	Подготовка градостроительных планов земельных участков	Отдел архитектуры и строительства
7.	Подготовка и выдача оформленного в установленном порядке проекта переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения.	Проектная организация	Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения	Отдел архитектуры и строительства Отдел имущественных и земельных отношений

8.	Подготовка технического паспорта переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения.	ГУП УР "Удмурттехинвентаризация" ФГУП "Российский государственный центр инвентаризации и учета объектов недвижимости - федеральное бюро технической инвентаризации"	Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение	
9.	Подготовка заключения органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры о допустимости проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, если такое жилое помещение или дом, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры			
10.	Подготовка схемы планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта строительства	МУП «Землеустроитель»	Выдача разрешений на строительство	Отдел архитектуры и строительства
11.	Подготовка акта приёмки объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта на основании договора);	Организации, осуществляющие строительство	Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию	Отдел архитектуры и строительства

12.	<p>Подготовка документа, подтверждающего соответствие построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства техническим условиям и требованиям технических регламентов;</p>	<p>Организации, осуществляющие строительство</p>		
13.	<p>Подготовка документа, подтверждающего соответствие параметров построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства проектной документации, за исключением случаев осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов индивидуального жилищного строительства;</p>	<p>Организации, осуществляющие строительство</p>		
14.	<p>Подготовка схемы, отображающей расположение построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно – технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка.</p>	<p>Организации, осуществляющие строительство</p>		

15.	Подготовка заключения органа государственного строительного надзора, органа государственного пожарного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора, государственного пожарного надзора) о соответствии построенного реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации.	Органы государственного надзора		
-----	---	---------------------------------	--	--

Правила

определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг

1. Настоящие Правила устанавливают порядок определения Администрацией Алнашского района размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг (далее – необходимые и обязательные услуги).

2. Структурное подразделение Администрации Алнашского района, предоставляющее муниципальную услугу (далее - структурное подразделение), при обращении за которой требуется документ, являющийся результатом оказания необходимой и обязательной услуги, разрабатывает методику определения размера платы за оказание необходимых и обязательных услуг (далее – методика), а также предельные размеры платы за оказание необходимых и обязательных услуг в отношении необходимых и обязательных услуг, которые предоставляются организациями, находящимися в ведении этих структурных подразделений.

3. Методика должна содержать:

а) обоснование расчетно-нормативных затрат на оказание необходимой и обязательной услуги;

б) пример определения размера платы за оказание необходимой и обязательной услуги на основании методики;

в) периодичность пересмотра платы за оказание необходимой и обязательной услуги.

4. структурное подразделение готовит проект постановления Администрации Алнашского района об утверждении методики и предельных размеров платы за оказание необходимой и обязательной услуги (далее - проект постановления).

5. Проект постановления структурным подразделением:

а) направляется в профессиональные общественные объединения для общественного обсуждения. По результатам общественного обсуждения структурное подразделение обязано рассмотреть все поступившие замечания и предложения и учесть их при доработке проекта постановления;

б) размещается на официальном Интернет-сайте Алнашского района в течение 1 месяца со дня проведения общественного обсуждения;

в) после проведенного общественного обсуждения направляется на согласование в отдел экономики и планирования и Управление финансов Администрации Алнашского района.

г) после согласования с отделом экономики и планирования и Управлением финансов утверждается Администрацией Алнашского района.

6. Расчет и утверждение размера платы за необходимые и обязательные услуги производится организацией, предоставляющей необходимые и обязательные услуги, на основании Порядка по согласованию с Администрацией Алнашского района.

а) Размер платы за необходимые и обязательные услуги должен полностью покрывать все затраты организации, предоставляющей необходимые и обязательные услуги, связанные с предоставлением таких услуг.

б) Размер платы за необходимые и обязательные услуги, предоставляемые организациями иных организационно-правовых форм определяется на договорной основе в порядке, не противоречащем действующим нормативным правовым актам по вопросу государственного регулирования цен (тарифов).

в) При расчете размера платы должны учитываться экономически обоснованные расходы только на осуществление данной конкретной услуги.

г) Размер платы за необходимые и обязательные услуги пересматривается по мере необходимости, но не чаще одного раза в год.