Приложение 1

к муниципальной программе муниципального образования «Алнашский район» «Муниципальное управление» на 2015-2020 г.г.

**Сведения о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы**

| Код аналитической программной классификации | | № п/п | Наименование целевого показателя (индикатора) | Единица измерения | Значения целевых показателей (индикаторов) | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2013 г. | 2014 г. | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| МП | Пп | отчет | оценка | прогноз | прогноз | прогноз | прогноз | прогноз | прогноз |
| 09 |  | «Муниципальное управление» на 2015-2020 г.г. | | | | | | | | | | |
| 09 | 5 | «Создание условий для государственной регистрации актов гражданского состояния в муниципальном образовании «Алнашский район» на 2015-2020 годы» | | | | | | | | | | |
| 1 | Удовлетворенность граждан качеством и доступностью государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния | % от числа опрошенных | 50 | 70 | 75 | 80 | 85 | 90 | 90 | 90 |
| 2 | Доля записей актов гражданского состояния, переданных отделом ЗАГС в Комитет по делам ЗАГС в электронном виде, в общем количестве переданных записей актов гражданского состояния (за период с 1925 года по отчетный год) | % | 45 | 60 | 70 | 80 | 90 | 100 | 100 | 100 |
| 3 | Доля заявлений о государственной регистрации актов гражданского состояния и совершенных юридически значимых действиях, поступивших в электронном виде с Единого портала государственных и муниципальных услуг и/или Регионального портала государственных и муниципальных услуг и/или Регионального портала государственных и муниципальных услуг Удмуртской Республики к общему количеству поступивших заявлений | % | 0,0 | 0,4 | 0,7 | 1,4 | 2,8 | 4,8 | 7,0 | 10,0 |

Приложение 2

к муниципальной программе муниципального образования «Алнашский район» «Муниципальное управление» на 2015-2020 г.г.

**Перечень мероприятий муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код аналитической программной классификации | | | | Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнители | Срок выполнения | Ожидаемый непосредственный результат | Взаимосвязь с целевыми показателями (индикаторами) |
| МП | Пп | ОМ | М |
| 09 | 5 |  |  | «Создание условий для государственной регистрации актов гражданского состояния в муниципальном образовании «Алнашский район» на 2015-2020 годы» | Отдел ЗАГС | 2015-2020 годы |  |  |
|  | 5 | 01 |  | Осуществление переданных органам местного самоуправления муниципального образования «Алнашский район» государственных полномочий на государственную регистрацию актов гражданского состояния | Отдел ЗАГС | 2015-2020 годы |  |  |
|  | 5 | 01 | 1 | Государственная регистрация рождения, заключения брака, расторжения брака, усыновления (удочерения), установления отцовства, перемены имени, смерти | Отдел ЗАГС | 2015-2020 годы | Предоставление государственных услуг по государственной регистрации актов гражданского состояния на территории Алнашского района |  |
|  | 5 | 01 | 2 | Внесение исправлений, изменений в первые экземпляры в записи актов гражданского состояния | Отдел ЗАГС | 2015-2020 годы | Актуализация первых экземпляров записей актов гражданского состояния |  |
|  | 5 | 01 | 3 | Восстановление и аннулирование записей актов гражданского состояния на основании решения суда | Отдел ЗАГС | 2015-2020 годы | Актуализация первых экземпляров записей актов гражданского состояния |  |
|  | 5 | 01 | 4 | Осуществление учета обработки книг государственной регистрации актов гражданского состояния, собранных из первых экземпляров записей актов гражданского состояния, обеспечение надлежащих условий их хранения в течение установленного федеральным законом срока | Отдел ЗАГС | 2015-2020 годы | Обеспечение сохранности книг государственной регистрации актов гражданского состояния (актовых книг), собранных из первых экземпляров записей актов гражданского состояния |  |
|  | 5 | 01 | 5 | Выдача повторных свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие фактов государственной регистрации актов гражданского состояния | Отдел ЗАГС | 2015-202 годы | Предоставление государственных услуг по государственной регистрации актов гражданского состояния на территории Алнашского района |  |
|  | 5 | 01 | 6 | Передача вторых экземпляров записей актов гражданского состояния в уполномоченный орган государственной власти Удмуртской Республики (Комитет по делам ЗАГС) | Отдел ЗАГС | 2015-2020 годы | Обеспечение сохранности книг государственной регистрации актов гражданского состояния (актовых книг), собранных из вторых экземпляров записей актов гражданского состояния |  |
|  | 5 | 01 | 7 | Осуществление учета, надлежащего хранения и контроля за использованием бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, представления в установленном порядке в уполномоченный орган государственной власти Удмуртской Республики (Комитет по делам ЗАГС) отчетов по движению указанных бланков | Отдел ЗАГС | 2015-2020 годы | Обеспечение сохранности бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния |  |
|  | 5 | 02 |  | Предоставление государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния | Отдел ЗАГС | 2015-2020 годы | Предоставление государственных услуг по государственной регистрации актов гражданского состояния на территории Алнашского района |  |
|  | 5 | 02 | 1 | Предоставление государственной услуги по государственной регистрации актов гражданского состояния (рождения, заключения брака, расторжения брака, усыновления (удочерения), установления отцовства, перемены имени и смерть), в том числе выдаче повторных свидетельств (справок), подтверждающих факт государственной регистрации акта гражданского состояния, внесению исправлений и (или) изменений в записи актов гражданского состояния, восстановлению и аннулированию записей актов гражданского состояния | Отдел ЗАГС | 2015-2020 годы | Предоставление государственных услуг по государственной регистрации актов гражданского состояния на территории Алнашского района |  |
|  | 5 | 02 | 2 | Предоставление государственной услуги по истребованию личных документов | Отдел ЗАГС | 2015-2020 годы | Предоставление государственных услуг по истребованию личных документов |  |
|  | 5 | 03 |  | Формирование, систематизация, обработка, учет и хранение первых экземпляров записей актов гражданского состояния, составленных отделом ЗАГС | Отдел ЗАГС | 2015-2020 годы | Обеспечение сохранности и использование документов отдела ЗАГС |  |
|  | 5 | 03 | 1 | Проведение научно-технической обработки и переплета записей актов гражданского состояния за предыдущий год, составление на них описей и истории фонда | Отдел ЗАГС | 2015-2020 годы | Формирование актовых книг о государственной регистрации актов гражданского состояния за предыдущий год |  |
|  | 5 | 03 | 2 | Обеспечение сохранности книг государственной регистрации актов гражданского состояния | Отдел ЗАГС | 2015-2020 годы | Соблюдение светового, температурно-влажностного, санитарно-гигиенического, охранного и противопожарного режимов хранения документов |  |
|  | 5 | 04 |  | Формирование и ведение электронного фонда первых записей актов гражданского состояния, составленных отделом ЗАГС | Отдел ЗАГС | 2015-2020 годы | Снижение риска порчи и утраты бумажных документов, повышение оперативности предоставления государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния |  |
|  | 5 | 04 | 1 | Ввод в электронную базу первых экземпляров записей актов гражданского состояния | Отдел ЗАГС | 2015-2020 годы | Увеличение записей актов гражданского состояния в электронном виде |  |

Приложение 3

к муниципальной программе муниципального образования «Алнашский район» «Муниципальное управление» на 2015-2020 г.г.

**Финансовая оценка применения мер муниципального регулирования**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код аналитической программной классификации | | Наименование меры муниципального регулирования | Показатель применения меры | Финансовая оценка результата, тыс. руб. | | | | | | Краткое обоснование необходимости  применения меры |
| МП | Пп | 2015 г. | 2016 г. | 2017 г. | 2018 г. | 2019 г. | 2020 г. |
| 09 | 5 | Меры муниципального регулирования, подлежащие финансовой оценке, в сфере реализации муниципальной подпрограммы «Создание условий для государственной регистрации актов гражданского состояния в муниципальном образовании «Алнашский район» на 2015-2020 годы» не применяются | | | | | | | | |

Приложение 4

к муниципальной программе муниципального образования «Алнашский район» «Муниципальное управление» на 2015-2020 г.г.

**Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание государственных услуг (выполнение работ)**

| Код аналитической программной классификации | | | | ГРБС | Наименование муниципальной услуги (работы) | Наименование показателя | Единица измерения | 2015 г. | 2016 г. | 2017 г. | 2018 г. | 2019 г. | 2020 г. |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| МП | Пп | ОМ | М |
| 09 | 5 |  |  |  | В рамках подпрограммы «Создание условий для государственной регистрации актов гражданского состояния в муниципальном образовании «Алнашский район» на 2015-2020 годы» муниципальные услуги муниципальными учреждениями не оказываются | | | | | | | | |

Приложение 5

к муниципальной программе муниципального образования «Алнашский район» «Муниципальное управление» на 2015-2020 г.г.

**Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы**

| Код аналитической программной классификации | | | | | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнитель | Код бюджетной классификации | | | | | Расходы бюджета муниципального образования, тыс. рублей | | | | |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| МП | Пп | ОМ | М | И | ГРБС | Рз | Пр | ЦС | ВР | 2015 г. | 2016 г. | 2017 г. | 2018 г. | 2019 г. | 2020 г. |
| **09** |  |  |  |  | «Муниципальное управление» на 2015-2020 г.г. | **Всего** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Администрация муниципального образования «Алнашский район» | **ххх** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **соисполнитель (ГРБС) 1** | **ххх** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **соисполнитель (ГРБС) …** | **ххх** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **…** | **ххх** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **09** | **5** |  |  |  | «Создание условий для государственной регистрации актов гражданского состояния в муниципальном образовании «Алнашский район» на 2015-2020 годы» | **Всего** |  | **01** | **04** | **1315930** |  | **815,3** | **815,3** | **815,3** | **815,3** | **815,3** | **815,3** |
| Отдел ЗАГС | ххх | 01 | 04 | 1315930 |  | 815,3 | 815,3 | 815,3 | 815,3 | 815,3 | 815,3 |
| соисполнитель (ГРБС) 1 | ххх |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| соисполнитель (ГРБС)… | ххх |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … | ххх |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **5** | **01** |  |  | Осуществление переданных органам местного самоуправления муниципального образования «Камбарский район» государственных полномочий на государственную регистрацию актов гражданского состояния | Всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ответственный исполнитель мероприятия (ГРБС) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 5 | 01 | 1 |  | Государственная регистрация рождения, заключения брака, расторжения брака, усыновления (удочерения), установления отцовства, перемены имени, смерти | Всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ответственный исполнитель мероприятия (ГРБС) | ххх |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ответственный исполнитель мероприятия (ГРБС) | ххх |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ответственный исполнитель мероприятия (ГРБС) | ххх |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 5 | 01 | 2 |  | Внесение исправлений, изменений в первые экземпляры в записи актов гражданского состояния | ответственный исполнитель мероприятия (ГРБС) | ххх | хх | хх | ххххххх | ххх |  |  |  |  |  |  |
|  | 5 | 01 | 3 |  | Восстановление и аннулирование записей актов гражданского состояния на основании решения суда | ответственный исполнитель мероприятия (ГРБС) | ххх | хх | хх | ххххххх | ххх |  |  |  |  |  |  |
|  | 5 | 01 | 4 |  | Осуществление учета обработки книг государственной регистрации актов гражданского состояния, собранных из первых экземпляров записей актов гражданского состояния, обеспечение надлежащих условий их хранения в течение установленного федеральным законом срока | ответственный исполнитель основного мероприятия (ГРБС) | ххх | хх | хх | ххххххх | ххх |  |  |  |  |  |  |
|  | 5 | 01 | 5 |  | Выдача повторных свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие фактов государственной регистрации актов гражданского состояния | ответственный исполнитель основного мероприятия (ГРБС) | ххх | хх | хх | ххххххх | ххх |  |  |  |  |  |  |
|  | 5 | 01 | 6 |  | Передача вторых экземпляров записей актов гражданского состояния в уполномоченный орган государственной власти Удмуртской Республики (Комитет по делам ЗАГС) | Всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ответственный исполнитель мероприятия (ГРБС) | ххх |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ответственный исполнитель мероприятия (ГРБС) | ххх |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 5 | 01 | 7 |  | Осуществление учета, надлежащего хранения и контроля за использованием бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, представления в установленном порядке в уполномоченный орган государственной власти Удмуртской Республики (Комитет по делам ЗАГС) отчетов по движению указанных бланков | ответственный исполнитель мероприятия (ГРБС) | ххх | хх | хх | ххххххх | ххх |  |  |  |  |  |  |
|  | 5 | 02 |  |  | Предоставление государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния | ответственный исполнитель мероприятия (ГРБС) | ххх | хх | хх | ххххххх | ххх |  |  |  |  |  |  |
|  | 5 | 02 | 1 |  | Предоставление государственной услуги по государственной регистрации актов гражданского состояния (рождения, заключения брака, расторжения брака, усыновления (удочерения), установления отцовства, перемены имени и смерть), в том числе выдаче повторных свидетельств (справок), подтверждающих факт государственной регистрации акта гражданского состояния, внесению исправлений и (или) изменений в записи актов гражданского состояния, восстановлению и аннулированию записей актов гражданского состояния | ответственный исполнитель основного мероприятия (ГРБС) | ххх | хх | хх | ххххххх | ххх |  |  |  |  |  |  |
|  | 5 | 02 | 2 |  | Предоставление государственной услуги по истребованию личных документов | ответственный исполнитель основного мероприятия (ГРБС) | ххх | хх | хх | ххххххх | ххх |  |  |  |  |  |  |
|  | 5 | 03 |  |  | Формирование, систематизация, обработка, учет и хранение первых экземпляров записей актов гражданского состояния, составленных отделом ЗАГС | Всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ответственный исполнитель мероприятия (ГРБС) | ххх |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ответственный исполнитель мероприятия (ГРБС) | ххх |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 5 | 03 | 1 |  | Проведение научно-технической обработки и переплета записей актов гражданского состояния за предыдущий год, составление на них описей и истории фонда | ответственный исполнитель мероприятия (ГРБС) | ххх | хх | хх | ххххххх | ххх |  |  |  |  |  |  |
|  | 5 | 03 | 2 |  | Обеспечение сохранности книг государственной регистрации актов гражданского состояния |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 5 | 04 |  |  | Формирование и ведение электронного фонда первых записей актов гражданского состояния, составленных отделом ЗАГС |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 5 | 04 | 1 |  | Ввод в электронную базу первых экземпляров записей актов гражданского состояния |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 6

к муниципальной программе муниципального образования «Алнашский район» «Муниципальное управление» на 2015-2020 г.г.

**Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы**

**за счет всех источников финансирования**

| Код аналитической программной классификации | | Наименование муниципальной программы, подпрограммы | Источник финансирования | Оценка расходов, тыс. рублей | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Итого | 2015 г. | 2016 г. | 2017 г. | 2018 г. | 2019 г. | 2020 г. |
| МП | Пп |
| 09 | 5 | «Создание условий для государственной регистрации актов гражданского состояния в муниципальном образовании «Алнашский район» на 2015-2020 годы» | **Всего** | **4891,8** | **815,3** | **815,3** | **815,3** | **815,3** | **815,3** | **815,3** |
| бюджет муниципального района (городского округа) |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |
| собственные средства бюджета муниципального района (городского округа) |  |  |  |  |  |  |  |
| субсидии из бюджета субъекта Российской Федерации |  |  |  |  |  |  |  |
| субвенции из бюджета субъекта Российской Федерации | 4891,8 | 815,3 | 815,3 | 815,3 | 815,3 | 815,3 | 815,3 |
| иные межбюджетные трансферты из бюджета субъекта Российской Федерации, имеющие целевое назначение |  |  |  |  |  |  |  |
| субвенции из бюджетов поселений *(только для муниципальных районов)* |  |  |  |  |  |  |  |
| иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений, имеющие целевое назначение *(только для муниципальных районов)* |  |  |  |  |  |  |  |
| средства бюджета субъекта Российской Федерации, планируемые к привлечению |  |  |  |  |  |  |  |
| средства бюджетов поселений, входящих в состав муниципального района *(только для муниципальных районов)* |  |  |  |  |  |  |  |
| иные источники |  |  |  |  |  |  |  |